

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Школа № 50»

Рассмотрено и одобрено на заседании
Педагогического Совета школы

« 28 » августа 20 15 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «Школа № 50»

Р.А. Волков

Приказ № 18.9-9

от « 28 » августа 20 15 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о платных дополнительных услугах

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом «О защите прав потребителей», Постановлением правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг в сфере дошкольного и общего образования», приказа Министерства образования Российской Федерации от 10 июля 2003 г. № 2994 «Об утверждении примерной формы договора об оказании платных образовательных услуг в сфере общего образования» и другими нормативными актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Положением об оказании платных услуг муниципальными учреждениями социальной сферы города Рязани, утвержденным решением Рязанской городской Думы от 27.08.2009 № 463-І и муниципальными правовыми актами.
- 1.2. Понятия, используемые в настоящем Положении, означают:
«Потребитель» - организация или гражданин, имеющие намерение заказать, либо заказывающие платные дополнительные услуги для себя или несовершеннолетних граждан, либо получающие платные дополнительные услуги лично;
«Исполнитель» - муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа № 50», оказывающее платные дополнительные услуги.
- 1.3. Положение определяет порядок и условия предоставления платных дополнительных услуг в МБОУ «Школа № 50».

2. Виды платных дополнительных услуг.

Виды платных услуг

- 2.1. Платные дополнительные образовательные услуги, оказываемые Школой:
 - обучение по дополнительным образовательным учебным программам;
 - изучение специальных дисциплин сверх часов и сверх программы по данной дисциплине, предусмотренной учебным планом;
 - репетиторство с обучающимися другого образовательного учреждения;
 - услуги психологической службы (сверх услуг, финансируемых из бюджета города Рязани);
 - кружки по интересам;
 - создание секций, групп по укреплению здоровья (гимнастика, аэробика, ритмика, катание на коньках, лыжах, различные игры, общефизическая подготовка и т.п.);

- услуги логопеда (сверх услуг, финансируемых из бюджета города Рязани);
 - музыкальные занятия;
 - занятия в школе будущего первоклассника;
 - экзамены в системе экстерната (при условии, что экзамен сдается в образовательном учреждении, в котором учащийся не обучается).
- 2.2. Платные сопутствующие услуги, связанные с образовательным процессом, оказываемые Школой:
- информационно-консультационные услуги;
 - издательско-полиграфические услуги (репродуцирование произведений печати, подготовка и тиражирование печатной продукции);
 - видеосъемка, изготовление копий видеофильмов;
 - организация и подготовка семинаров, мастер-классов;
 - реализация услуг в рамках учебно-производственной деятельности;
 - туристско-экскурсионные услуги;
 - организация досуговой деятельности, включая проведение культурно-просветительных, театрално-зрелищных, спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятий.
- 2.3. К платным образовательным услугам, предоставляемым Школой, не относятся: снижение установленной наполняемости классов (групп), деление их на подгруппы при реализации основных образовательных программ; реализация основных общеобразовательных программ, общеобразовательных программ профильного уровня; групповые занятия, элективные курсы, курсы по выбору за счет часов, отведенных в Учебном плане Школы.

3. Условия предоставления платных дополнительных услуг.

- 3.1. Оказание платных услуг осуществляется Школой в соответствии с Уставом и перечнем платных услуг, утверждаемым директором Школы.
- 3.2. Школа должна иметь образовательные программы, по каждому виду платных дополнительных образовательных услуг (за исключением видов платных дополнительных образовательных услуг: репетиторство с обучающимися другого образовательного учреждения, экзамены в системе экстерната).
- 3.3. При оказании Школой платных услуг сохраняется установленный режим работы, доступность и качество предоставления основных муниципальных услуг. Платные услуги оказываются персоналом в свободное от основной работы время с обязательным ведением отдельных таблиц по основной работе и работе по оказанию платных услуг.
- 3.4. Средства, полученные Школой от приносящей доход деятельности, подлежат зачислению на лицевой счет финансово-казначейского

управления администрации города Рязани, открытый на балансовом счете № 40703 «Счета негосударственных предприятий. Некоммерческие организации» управления Федерального казначейства по Рязанской области. Для учета операций со средствами, полученными от приносящей доход деятельности на лицевом счете финансово-казначейского управления администрации города Рязани, получателям средств бюджета города Рязани (муниципальным бюджетным учреждениям) открыты и ведутся лицевые счета.

- 3.5. Оказание платных услуг осуществляется по договору с потребителем (физическим и юридическим лицом), который регламентирует условия и сроки их получения, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон.
- 3.6. Платные дополнительные образовательные услуги не могут оказываться взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой из средств бюджета.
- 3.7. Все денежные средства, полученные Школой от оказания платных услуг, расходуются согласно смете, утвержденной директором школы. Средства, полученные Школой от оказания платных услуг, направляются на развитие, ремонт и содержание учреждения (включая расходы на оплату труда). На оплату труда с начислениями в смете должно быть предусмотрено не более 55% от дохода, полученного Школой от оказания платных услуг. Утвержденную в установленном порядке смету доходов и расходов по приносящей доход деятельности Школа представляет в финансово-казначейское управление администрации города Рязани.
- 3.8. Процент на оплату труда руководителя муниципального бюджетного учреждения за организацию платных услуг устанавливается работодателем по представлению начальника курирующего учреждение структурного подразделения администрации города Рязани.

4. Порядок предоставления платных дополнительных образовательных услуг.

- 4.1. «Исполнитель» обязан до заключения договора предоставить «потребителю» достоверную информацию об «исполнителе» и оказываемых образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.
- 4.2. Предоставление дополнительных платных образовательных услуг оформляется договором с «потребителями» в письменной форме и должен содержать следующие сведения:
 - наименование муниципального образовательного учреждения – «исполнителя» и место его нахождения (юридический адрес);
 - фамилия, имя, отчество, телефон и адрес «потребителя»;
 - сроки оказания образовательных услуг;

- уровень и направленность основных и дополнительных образовательных программ, перечень образовательных услуг, их стоимость и порядок оплаты;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых образовательных услуг;
- должность, фамилия, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени «исполнителя», его подпись, а также подпись «потребителя»;
- порядок расчетов;
- права, обязанности и ответственность сторон.

Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у «исполнителя», другой – у «потребителя».

- 4.3. Цены на платные дополнительные образовательные услуги Школы утверждаются руководителем учреждения по предварительному согласованию с курирующим учреждение структурным подразделением администрации города Рязани.
- 4.4. Утвержденные цены подлежат пересмотру в связи с изменением уровня оплаты труда и инфляционным процессом.
- 4.5. Оплата за услуги производится на основании договора об оказании платных дополнительных образовательных услуг. Стоимость оказываемых услуг в договоре определяется по соглашению между Школой и «потребителем» (физическим и юридическим лицом) в соответствии с утвержденным прейскурантом цен.
- 4.6. На оказание платных услуг, предусмотренных договором, может быть составлена смета. Составление такой сметы по требованию «потребителя» (физического и юридического лица) обязательно. В этом случае смета является приложением и неотъемлемой частью договора.
- 4.7. Оплата услуг производится с оформлением необходимых финансовых документов по безналичному расчету. При этом Школа обязана получить, а «Потребитель» обязан предоставить квитанцию об оплате либо копию платежного поручения с отметкой банка о приеме платежа.
- 4.8. Школа ведет статистический и бухгалтерский учет результатов оказываемых платных услуг, составляет требуемую отчетность и представляет ее в порядке и сроки, установленные законами и иными правовыми актами Российской Федерации. Школа ведет статистический и бухгалтерский учет и отчетность отдельно по основной деятельности и платным услугам.
- 4.9. Платные дополнительные образовательные услуги оказываются во внеурочное время, в рамках учебного плана и расписания, в свободных от занятий помещениях.

5. Права и обязанности потребителей и исполнителей платных дополнительных образовательных услуг.

- 5.1. Права «потребителей» и «исполнителей» платных дополнительных образовательных услуг регламентируются Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом «О защите прав потребителей», Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства РФ «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» от 15.08.2013г. № 706, Положением об оказании платных услуг муниципальными учреждениями социальной сферы города Рязани, утвержденным решением Рязанской городской Думы от 27.08.2009 № 463-I и муниципальными правовыми актами.
- 5.2. Права и обязанности «потребителей» платных дополнительных образовательных услуг определяются договором об оказании платных дополнительных образовательных услуг муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Школа № 50» между «потребителем» и Школой, созданным на основе примерной формы договора об оказании платных образовательных услуг в сфере общего образования, утвержденной приказом Минобрнауки РФ от 10 июля 2003 г. № 2994.
- 5.3. Школа оказывает образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные данным договором и Уставом Школы.
- 5.4. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору «Потребитель» и «Исполнитель» несут ответственность за неисполнение обязанностей предусмотренных договором в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 5.5. При обнаружении недостатков оказанных платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренных образовательными программами и учебными планами, «Потребитель» вправе по своему выбору потребовать:
 - безвозмездного оказания образовательных услуг, в том числе в полном объеме в соответствии с образовательными программами, учебными планами и договором;
 - соответствующего уменьшения стоимости оказанных образовательных услуг;
 - возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков, оказанных услуг своими силами или третьими лицами.
- 5.6. «Потребитель» вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательных услуг.
- 5.7. «Потребитель» обязан оплатить оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

6. Требования к оказанию платных образовательных услуг.

- 6.1. Требования к оказанию платных образовательных услуг, в том числе к содержанию образовательных программ, специальных курсов, определяется по соглашению сторон, и могут быть выше, чем это предусмотрено государственными образовательными стандартами.
- 6.2. «Исполнитель» обязан обеспечить оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами и условиями договора.

7. Контроль за оказанием платных услуг.

- 7.1. Контроль за организацией и качеством оказания платных услуг, а также правильностью взимания платы с населения осуществляют в пределах своей компетенции курирующее Школу структурное подразделение администрации города Рязани, государственные органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными правовыми актами Российской Федерации возложена проверка деятельности учреждений.
- 7.2. Курирующее Школу структурное подразделение администрации города Рязани осуществляет экономический анализ деятельности по оказанию платных услуг и распределению дохода от этих услуг (по итогам за год), который в дальнейшем (в срок до 20 февраля) направляется в управление экономического развития администрации города Рязани для обобщения информации и подготовки аналитической справки по платным услугам, оказываемым муниципальными учреждениями социальной сферы города Рязани.

8. Ответственность.

- 8.1. Ответственность за организацию и учет платных услуг, формирование цен, качество оказываемых услуг несет руководитель Школы.
- 8.2. За нарушение руководителем Школы настоящего Положения он несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. В случае нарушения учреждением настоящего Положения учредители вправе приостановить или запретить оказание платных услуг.

9. Заключительные положения.

- 9.1. Настоящее Положение утверждается приказом директора МБОУ «Школа № 50».
- 9.2. Текст настоящего Положения размещается на официальном сайте МБОУ «Школа № 50».

Пропиновано, пронумеровано,
и скреплено печатью

8
Истов

Директор школы

Голков Р.А.

Дата 18 августа 2015г.

